

〈경영혁신원 연구지원 사업 시행 안내문〉

□ 목적 및 필요성

- 중장기발전계획 등 대학의 발전 방향과 혁신정책에 대한 구성원과의 소통 및 참여 활성화 필요
- 구성원의 참여를 통한 민주적 의사결정 확대를 통해 정책의 안정적이고 지속적인 추진 필요
- 이를 위해 구성원의 참여를 제도화하는 장치의 필요성 대두
- 대학역량진단평가의 주요 지표 중 개선이 필요한 지표임

□ 사업내용

- 사업명: 경영혁신원 연구지원 사업
- 연구과제명: 대학 혁신과 정책에 대한 구성원의 참여·소통 활성화를 위한 제도 연구
- 신청자격: 본교 전임교원(개별 신청 또는 2인 이상 1팀을 이루어 신청 가능)
- 소요예산

구 분	금 액	세부내용
연구비	3,000,000	3,000,000원 × 1팀 ※ 연구보고서 분량 : 150페이지 이상 ※ 단일 연구의 경우 1인 최대 200만원 이상 지급 불가

□ 추진일정

구 분	일 정	비 고
연구계획서 접수	2020.09.28.(월) ~ 2020.10.09.(금)	이메일 제출
계획서 심의 및 연구자 선정	2020.10.12.(월) ~ 2020.10.14.(수)	경영혁신분과위원회 심의
선정 결과 발표	2020.10.14.(수)	개별통보
연구 시행	2020.10.14.(수) ~ 2020.12.25.(금)	
최종보고서 제출	2020.12.28.(월) ~ 2020.12.31.(목)	이메일 제출
최종보고서 평가	2021.01.04.(월) ~ 2021.01.08.(금)	경영혁신분과위원회 심의

□ 신청방법

- 제출서류: 연구계획서 1부(붙임1 참조)
- 제출기간: 2020.09.28.(월) ~ 2020.10.09.(금)
- 제출처: 이메일 제출(경영혁신추진팀 대재경 - jaekyung@smu.ac.kr)

□ 최종 보고서 제출안내

- 제출서류
 - 가. 연구결과 요약보고서(붙임2 참조)
 - 나. 연구보고서 150페이지 이상 (표지 및 목차 제외)
- 제출기간 2020.12.28.(월) ~ 2020.12.31.(목)